

VILNIAUS ADOMO MICKEVIČIAUS LICĖJUS
(ĮMONĖS KODAS 190006961)

PATVIRTINTA
Vilniaus Adomo Mickevičiaus licėjaus
direktoriaus
2024 m. spalio 9 d.
įsakymu Nr.V-118

VEIKSMŲ KILUS GAISRUI PLANAS

I. GAISRO APTIKIMAS

Apie kilusį gaisrą praneša asmuo, pastebėjęs gaisrą.

- Asmuo, pastebėjęs gaisrą turi nedelsdamas informuoti raštinės vedėją, o ji privalo įjungti rankinį signalizacijos paleidimo mygtuką (skambutį), 2 min. skambučio nepertraukiamas signalas. Informuojamas telefonu arba žodžiu VAML budintysis ir iškviečiamos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo pajėgos.
- Jeigu netoliese nėra rankinio signalizacijos paleidimo mygtuko, budintys apsaugos darbuotojas ir administracijos darbuotojai informuojami telefonu ar kitais galimais būdais, aplinkiniai darbuotojai ir mokiniai informuojami žodžiu, šaukiant „Gaisras“.

II. PRANEŠIMAS APIE GAISRĄ

Už savalaikį ir tikslų pranešimą apie kilusį gaisrą atsakingi Vilniaus Adomo Mickevičiaus licėjaus: direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jolanta Bojarowicz, technologijų mokytojas Mečislav Ziminski.

- Asmuo, pastebėjęs kilusį gaisrą, telefonu arba žodžiu tiesiogiai praneša Vilniaus Adomo Mickevičiaus licėjaus raštinei vedėjai, budinčiajam/apsaugos darbuotojui ir iškviečia Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo pajėgas.
- Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo pajėgos iškviečiamos bendruoju pagalbos telefonu:
 - 112 (iš mobiliojo ryšio operatorių ir fiksuoto ryšio telefono).**
- Skambinantysis turi pranešti šią informaciją apie įvykį:
 - kur įvyko (tikslų adresą: **Kruopų g. 11, LT-01140 Vilnius**, gaisro kilimo vietą);
 - kas įvyko (įvykio pobūdį);
 - kada įvyko (laiką);
 - grėsmę žmonėms, turtui ir aplinkai;
 - situacijos kaitą;
 - pranešusiojo duomenis (vardą, pavardę, telefono numerį, buvimo vietą).
- Licėjaus administracijai pranešama telefonu, Nr. (0 5) 2135501.
- Licėjaus budintis/apsaugos darbuotojas privalo nedelsdamas pranešti apie įvykį priešgaisrinėms pajėgoms (žr. 5 ir 6 p.)
- Paaiškėjus, kad gaisras likviduotas savo pajėgomis ir pavojus nebegresia, licėjaus budintis/apsaugos darbuotojas turi telefonu apie tai pranešti priešgaisrinėms pajėgoms ir atšaukti iškvietimą.

III. PERSONALO IR MOKINIŲ EVAKUACIJA

Evakuacijos grupė:

Atsakingas už evakuaciją ir tvarkos palaikymą mokytojas Gžegož Zacharevič, jam nesant mokytojas Vladyslav Borovski. Po evakuacijos įvykdymo pateikia ataskaitą licėjaus direktorei.

Direktoriaus pavaduotojos: Lilija Zaričnaja (III-IV aukštas), Eugenija Petrovič (II aukštas nuo 131 kab. pusės), Jolanta Bojarowicz (I aukštas nuo 07 kab. pusės).

Darbuotojai: Dominika Naumova (IV, III aukštas prie 357 kab.), Ana Neverovska (I aukštas sporto salės korpusas), Božena Nadzera (II aukštas nuo 116 kab. pusės),

Pastatų ir einamojo remonto darbininkas Vladimiras Orlovas, tech. personalo darbuotoja E. Frelik (pusrūsis, valgykla).

10. Už mokinių evakavimą iš klasių atsakingi tuo metu pamoką vedantys mokytojai. Kiekvienam aukšte dirbantys mokytojai, turi užtikrinti, kad evakuotųsi visi tame aukšte esantys mokiniai, įskaitant ir rūbinėse persirenginėjančius mokinius. Pertraukos metu už mokinių evakavimą atsakingi tuo metu kiekviename aukšte budintys mokytojai.

11. Darbuotojai ir mokiniai, išgirdę garsinį signalą, informuojantį apie kilusį gaisrą, turi nepanikuodami, bet nedelsdami išeiti iš patalpos evakuaciniu išėjimu.

12. Evakuaciniai išėjimai yra pažymėti pakabintuose evakuacijos planuose ir žymimi ženklais.

13. Evakuacinių išėjimų vietos yra pažymėtos žalios spalvos ženklais „Išėjimas“.

14. Evakuacijos planuose pagrindiniai evakuaciniai išėjimai pažymėti ištisine žalia linija, atsarginiai – žalia punktyrine linija.

15. Jeigu evakuacijos metu visi keliai vienodai saugūs – nematyti nei ugnies, nei dūmų – išeinama per artimiausią evakuacinį išėjimą.

16. Jeigu evakuacinės durys užrakintos, atsakingi darbuotojai išgirdę garsinį signalą ar gavę kitokį pranešimą apie gaisrą, paima iš dėžutės evakuacinių išėjimų raktus ir kaip įmanoma skubiau atrakina evakuacines duris.

Už evakuacinių durų atrakinimą ir išėjimus atsakingi:

I (prie sporto salės) – valytoja Teresa Svetlovskaja, Regina Jasiulevič;

II (iš 130 kab. pusės) – valytoja Janina Grinevič, Teresa Svetlovskaja;

III (į vidinį kiemą) – valytoja Ana Baranovska, Janina Čekan;

IV (iš 116 kab. pusės) – valytoja Janina Čekan, Ana Baranovska;

III (aktų salės koridorius) – valytoja Vladislava Dragūnienė, Teresa Svetlovskaja;

VI (įvažiavimas į vidinį kiemą) – kiemsargis Aleksandr Koshelev, budintis budėtojas;

Pagrindinės duris (papildomos) – budintis budėtojas.

Pirmos pagalbos suteikimo grupė:

Visuomenės sveikatos specialistė Galina Michalkevič, mokytoja Teresa Galina Samsonov, Gražyna Davlidovič-Ambros, Henrika Ruzgienė.

16. Jeigu reikia eiti per uždūmintą patalpą – tuomet eiti pasilenkus po dūmais, veidą prisidengus drėgnu audeklu, arba šliaužti.

17. Jeigu durys, pro kurias reikia eiti yra uždarytos – tuomet reikia įsitikinti ar tas kelias saugus – duris praverti lėtai, ir jeigu už jų nematyti dūmų nei ugnies, eiti toliau.

18. Jeigu durys, pro kurias reikia eiti yra karštos – tuomet reikia eiti atsarginiu keliu.

19. Jeigu iš patalpos išeiti negalima – dūmai ar liepsna užblokavo išėjimus, būtina užsidaryti patalpos duris ir pagal galimybes apkamšyti duris drėgnu skuduru, kad apsisaugoti nuo dūmų.

20. Sėkmingai išėję iš pastato, darbuotojai ir mokiniai turi nedelsdami (per 5 min.) susirinkti sutartoje vietoje (stadione prie pagrindinio įėjimo) ir prisistatyti direktoriaus pavaduotojoms Eugenijai Petrovič, Lilijai Zaričnajai. Už mokinių evakavimą iš klasių atsakingi tuo metu pamoką vedę mokytojai turi informuoti direktoriaus pavaduotoją Eugeniją Petrovič, Liliją Zaričną apie pamokoje buvusių mokinių skaičių ir, ar visi jie sėkmingai evakavosi. Už personalo evakuaciją atsakingi darbuotojai turi informuoti direktoriaus pavaduotoją ūkiui Jolantą Bojarowicz apie tai, ar visi darbuotojai sėkmingai evakavosi. Direktoriaus pavaduotojai turi informuoti licėjaus direktorę Iwoną Czerniawską apie tai, ar visi darbuotojai ir mokiniai sėkmingai evakavosi.

21. Licėjaus direktorius turi nedelsdama eiti į sutartą vietą (stadioną prie pagrindinio įėjimo) ir registruoti sėkmingai iš patalpų išėjusius darbuotojus ir mokinius.

22. Esant šaltam metų sezonui ar nepalankioms gamtinėms sąlygoms, suregistravus sėkmingai išėjusius darbuotojus ir mokinius, visi per centrinį įėjimą sueina į saugias patalpas (jeigu jos yra saugios gaisro atžvilgiu).

23. Grįžti į patalpas, kuriose pastebėtas gaisras **DRAUDŽIAMA**.

IV. MATERIALINIŲ VERTYBIŲ EVAKUAVIMAS

24. Esant pavojui, kad nuo gaisro gali nukentėti materialinės vertybės, baigus darbuotojų evakuaciją, turi būti organizuojama materialinių vertybių išnešimas į saugią zoną.

25. Jeigu patalpa neuždūminta, leidus gaisro gesinimo vadovui, formuojama 10-15 žmonių grupė, kurie išneša materialines vertybes rankomis.

26. Licėjaus materialinių vertybių, kurias gaisro atveju būtina apsaugoti ar evakuoti, sąrašą nustato įstaigos direktorius.

Materialinių vertybių evakavimo grupė:

Raštinės vedėja Regina Bojarovič,

Direktorius pavaduotoja ūkiui Jolanta Bojarowicz,

Darbuotojai: Aleksandr Koshelev, Vladimir Orlovas; mokytojai: Mečislav Ziminski, Vladyslav Borovski, Gžegož Zacharevič, Regina Jasiulevič, budintys darbuotojai.

Grupei vadovauja: mokytojas Vladyslav Borovski, direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jolanta Bojarowicz.

V. GAISRO GESINIMAS

Gaisro gesinimo grupė:

Mokytojai:

Mečislav Ziminski, Vladyslav Borovski, Gžegož Zacharevič.

Darbuotojai:

Aleksandr Koshelev, Vladimir Orlov, budintis budėtojas.

Iki ugniagesių gelbėtojų atvykimo gaisro gesinimui vadovauja technologijų mokytojas Mečislav Ziminski, jam nesant mokytojas Vladyslav Borovski.

27. Pastebėjus gaisrą, jeigu gaisras yra tik pirminėje stadijoje, darbuotojai, apmokyti dirbti su pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis, privalo imtis priemonių gaisrui užgesinti.

28. Prieš gesinant elektros įrenginį, būtina išjungti įtampą degančiame ir šalia esančiame elektros įrenginyje. Jeigu nesuveikia automatiniai saugikliai, elektros tiekimą degančiam įrenginiui reikia išjungti rankiniu būdu (elektros skydinės dislokacijos nurodytos evakuavimo plane).

29. Jeigu to padaryti negalima, iki 1000 V veikiančius elektros įrenginius galima gesinti miltelių gesintuvais. Gesintuvo instrukcijoje yra pažymėta, ar leidžiama gesinti veikiančius elektros įrenginius.

30. Kad gesinantis darbuotojas nenukentėtų nuo elektros srovės, būtina laikytis saugaus 1 metro atstumo.

31. Ugnies gesintuvai paleidžiami tokiu būdu:

- reikia nutraukti plombą,
- ištraukti apsauginį kaištį,
- gesintuvo žarnelę nukreipti į gaisro židinį
- nuspausti rankenėlę.

32. Gesinant gesintuvu reikia stovėti tarp liepsnos ir išėjimo, kad būtų galimybė atsitraukti.

33. Gesinimas pradedamas nuo intensyviausios degimo vietos. Reikia nuslopinti pagrindinę liepsną, o vėliau gesinamąja medžiaga padengti visą degantį paviršių.

34. Jeigu yra keli gesintuvai, reikia juos panaudoti vienu metu, o ne kiekvieną iš eilės.

35. Jeigu dega išsilieję skysčiai, reikia pradėti gesinti nuo artimiausio krašto, gesinamosios medžiagos srovę nukreipiant į degantį skystį 15-30 laipsnių kampų. Reikia stengtis neištaškyti

degančio skysčio. Gesintuvą reikia laikyti vertikaliai, kad nesumažėtų gesinimo čiurkšlė. Labai svarbu, kad gesinamą medžiaga būtų padengtas visas degantis paviršius. Gesinimas turi būti nepertraukiamas – kol ištuštėja gesintuvas.

36. Jeigu nepavyksta užgesinti per 8-10 sekundžių (pirmu gesintuvu), reikia mesti gesintuvą ir evakuotis iš degančios patalpos į lauką.

VI. GAISRO GESINIMO ORGANIZAVIMAS

Iki ugniagesių gelbėtojų atvykimo gaisro gesinimui vadovauja technologijų mokytojas Mečislav Ziminski, personalo evakavimui vadovauja: direktoriaus pavaduotojas ūkiui Jolanta Bojarowicz.

37. Kilus gaisrui įstaigoje ir baigus mokinių ir personalo evakuaciją, licėjaus gaisro gesinimo vadovas, imasi gaisro gesinimo organizavimo.

40. Licėjaus gaisro gesinimo vadovas įsitikinęs, kad ugniagesiai iškviešti, skiria asmenį gerai pažįstantį objektą ir žinantį priešgaisrinių vandens telkinių vietas, priešgaisrinės apsaugos pajėgoms sutikti ir Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovui konsultuoti. Šis asmuo laukia atvykstančių ugniagesių mokyklos teritorijos prieigose.

41. Už gaisro gesinimą pradinėje stadijoje yra atsakingas Licėjaus direktorius. Kol neužgesintas gaisras, darbas turi būti sustabdytas.

42. Licėjaus gaisro gesinimo vadovas – atsakingas už licėjaus priešgaisrinę saugą asmuo privalo:

- prireikus iškviešti dujų ūkio, greitosios pagalbos ir kitas tarnybas;
- sustabdyti darbus, kol neužgesintas gaisras;
- prireikus, jungti dūmų šalinimo ir kitas priemones, neleidžiančias plisti ugniai;
- neleisti personalui atlikti jokių veiksmų uždūmintoje gaisro zonoje, kad išvengtų apsinuodijimų degimo produktais.

43. Atvykus ugniagesiams, įstaigos gaisro gesinimo vadovas privalo informuoti Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovą apie gaisro aplinkybes, žmonių evakavimą.

44. Įstaigos darbuotojas, esantis gaisro gesinimo štabe, privalo Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovą konsultuoti apie technologines specifines degančio objekto savybes, informuoti apie galėjusius patalpose likti žmones.

45. Draudžiama grįžti į patalpas be gaisro gesinimo vadovo, įstaigos vadovo leidimo.

Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovo ir kitų priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų pareigūnų nurodymai gaisro gesinimo metu yra privalomi visiems gaisravietėje esantiems žmonėms. Gaisro gesinimo metu draudžiama trukdyti Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovo ar kitų priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiksmams. Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovo nurodymus turi teisę atšaukti tik jis pats.

VII. GAISRUI ĮVYKUS ĮSTAIGOS ADMINISTRACIJOS METU

46. Įvykus įvykiui, ekstremaliam įvykiui ar jiems gresiant įvykti, administracijos nedarbo metu BUDĖTOJAS SARGAS, priklausomai nuo aplinkybių ir įvykio pobūdžio, nedelsiant:

- praneša Bendrajam pagalbos centrui telefonu 112;
- tikslų adresą (kur išsikviečiamos atitinkamos pagalbos tarnybos);
- apibudinti situaciją;
- įvykio laiką;
- kokios grėsmės žmonėms, aplinkai, turtui;
- situacijos kaitą;
- duomenis apie save (vardą, pavardę, telefono numerį, buvimo vietą);

- informuoja įstaigos vadovą;
 - informuoja (jei pastate yra žmonių), jeigu tai nesukelia grėsmės jo sveikatai ir gyvybei, pasirinktinai: žodiniu pranešimu; fiksuoto, mobiliojo ryšio priemonėmis kitus asmenis esančius pavojingoje (ar prognozuojamai pavojingoje) zonoje;
 - jei yra žmonių pavojingoje zonoje, organizuoja žmonių evakavimą, evakuoja žmones. Atrakina vartus;
 - gaisro atveju, jeigu tai nesukelia grėsmės jo sveikatai ir gyvybei, organizuoja panaudojimą, panaudoja pirmines gaisro gesinimo priemones;
 - atjungia, priklausomai nuo aplinkybių, komunikacijų tiekimą;
 - vykdo Bendrojo pagalbos centro darbuotojų nurodymus, pasitinka arba paskiria asmenį pasitikti pagalbos tarnybas;
 - jei yra nukentėjusių, teikia jiems pirmą pagalbą;
 - vykdo gaisro gesinimo vadovo, įstaigos vadovo nurodymus.
-